



- أن يتقن لغتين على الأقل من لغات العمل في الإيسيسكو : العربية والإنجليزية والفرنسية.
- أن تكون له معرفة جيدة في استخدام برامج الحاسوب.

4) اختصاصي برامج في مديرية الثقافة

- أن يكون المرشح حاصلاً على دكتوراه جامعية، في أحد التخصصات التالية:

- a. الفكر الإسلامي والحضارة الإسلامية
- b. الثقافة الرقمية والملكية الفكرية.

- إلا يتجاوز سن المرشح 50 سنة، عند تاريخ توقيع عقد التوظيف.

- أن تكون له تجربة مهنية وخبرة لا تقل عن خمس سنوات.

- أن يتقن لغتين على الأقل من لغات العمل في الإيسيسكو : العربية والإنجليزية والفرنسية.

- أن تكون له معرفة جيدة في استخدام برامج الحاسوب.

II- الراتب والتعويضات والامتيازات

1- الراتب والتعويضات

2006,00 :	الراتب الشهري الأساسي
334,33 :	التعويض الشهري عن السكن
214,00 :	التعويض الشهري عن النقل
401,20 :	علاوة الاعتراب
100,00 :	التعويضات العائلية
غير العاملة	
80,00 :	
تحت الكفالة بحد أقصى 05 أبناء.	

2- الامتيازات

أ- سيعمل كل مرشح وقع عليه الاختيار بموجب عقد عمل مدته سنة قابلة التجديد، وستمنح للمرشح غير المقيم عند شروعه في العمل في الإيسيسكو، بطاقة سفر له ولزوجته ولخمسة من الأطفال الذين هم تحت كفالتة.

ب- يُمنح لكل موظف يتم تجديد عقده بطاقة سفر له ولزوجة وخمسة من الأطفال الذين هم تحت كفالتة، لزيارة بلده مرة كل سنتين.

ج- يتلقى المتعاقد راتباً إضافياً في آخر كل سنة يعادل الراتب الأساسي للشهر الواحد.

* ملاحظة : الراتب المقترح لا يخضع للضريبة على الدخل، بناءً على اتفاق المقر الموقع بين الإيسيسكو وحكومة المملكة المغربية.



الوظائف الشاغرة والمؤهلات المطلوبة والراتب والامتيازات

I- الوظائف الشاغرة والمؤهلات المطلوبة

1) اختصاصي برامج في مديرية التربية

- أن يكون المرشح حاصلاً على دكتوراه جامعية، في مجال محو الأمية وتعليم الكبار والتربية غير النظامية.
- ألا يتجاوز سن المرشح 50 سنة، عند تاريخ توقيع عقد التوظيف.
- أن تكون له تجربة مهنية وخبرة لا تقلان عن خمس سنوات.
- أن يتقن لغتين على الأقل من لغات العمل في الإيسسكو : العربية والإنجليزية والفرنسية.
- أن تكون له معرفة جيدة في استخدام برامج الحاسوب.

2) اختصاصي برامج في مديرية العلوم والتكنولوجيا

- أن يكون المرشح حاصلاً على دكتوراه جامعية، في أحد المجالات التالية:

 - أ. تكنولوجيا المعلومات والاتصال،
 - ب. تطوير البحث العلمي.

- ألا يتجاوز سن المرشح 50 سنة، عند تاريخ توقيع عقد التوظيف.
- أن تكون له تجربة مهنية وخبرة لا تقلان عن خمس سنوات.
- أن يتقن لغتين على الأقل من لغات العمل في الإيسسكو : العربية والإنجليزية والفرنسية.
- أن تكون له معرفة جيدة في استخدام برامج الحاسوب.

3) اختصاصي برامج في مديرية العلوم الإنسانية والاجتماعية

- أن يكون المرشح حاصلاً على دكتوراه جامعية، في أحد المجالات التالية:

 - أ. العلوم الاقتصادية،
 - ب. قضايا المجتمعات المعاصرة،
 - ج. العلوم الاجتماعية ذات الصلة بتعزيز قدرات الشباب،
 - د. حماية الطفولة ورعايتها،
 - هـ. العلوم القانونية ذات الصلة بالتمكين الاقتصادي للمرأة وقضايا المرأة بشكل عام.

- ألا يتجاوز سن المرشح 50 سنة، عند تاريخ توقيع عقد التوظيف.
- أن تكون له تجربة مهنية وخبرة لا تقلان عن خمس سنوات، في المنظمات الدولية أو الإقليمية.



Organisation Islamique pour
l'Éducation, les Sciences et la Culture
ISESCO

Directeur général

المنظمة الإسلامية
للتربية والعلوم والثقافة
إيسسكو

المدير العام

Islamic Educational, Scientific
and Cultural Organization
ISESCO

Director General

الرباط في: 16 نونبر 2018

الرقم: م.ش.ا/12/3 15.2

معالي الأخ الدكتور بسام التلهوني
وزير العدل ووزير التربية والتعليم ووزير التعليم العالي والبحث العلمي بالوكالة
رئيس اللجنة الوطنية الأردنية للتربية والثقافة والعلوم
عمان - المملكة الأردنية الهاشمية

الموضوع: الإعلان عن مناصب شاغرة في الإيسسكو.

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد،

ففي إطار تنفيذ خطة عمل الإيسسكو الجديدة للأعوام 2019-2021، التي اعتمدها المؤتمر العام للمنظمة الإسلامية للتربية والعلوم والثقافة، في دورته الثالثة عشرة المنعقدة يومي 11 و 12 أكتوبر 2018، في مقرها في الرباط، وحرصاً على الاستفادة من خبرات الأطر الكفؤة التي يتتوفر عليها بلدكم الكريم للعمل في الإيسسكو.
يسعدني أن أطلب من معاليكم التفضل، إذا رغبتم في ذلك، بموافقة المنظمة، في أجل أقصاه يوم الخميس 28 فبراير 2019، بأسماء من ترون ترشيحه من المتخصصين في التربية أو العلوم أو الثقافة، من ذوي التجربة والكفاءة العالية، لشغل وظيفة اختصاصي برامج في المناصب الشاغرة، في المديريات التالية: التربية، العلوم والتكنولوجيا، العلوم الإنسانية والاجتماعية والثقافة، وفق المواصفات المرفقة مع هذه الرسالة.

وكما تنص اللوائح الداخلية للمنظمة، ينبغي أن تتضمن ملفات الترشيح نبذة عن السيرة الذاتية لكل مرشح، ونسخاً من مؤهلاته العلمية والأكاديمية، وشهادات الخبرة مصادقاً عليها، ونبذة عن مساره المهني مع بيان المهام والمسؤوليات التي تقادها، حتى تتمكن اللجنة المختصة من دراسة ملفات الترشيح واختيار المرشحين الذين تتطابق مؤهلاتهم العلمية وكفاءاتهم المهنية، مع مواصفات المناصب الشاغرة والشروط المطلوبة.

وتقضوا، معالي الأخ الكريم، بقبول وافر التقدير وبالغ الاحترام.

المدير العام

د. عبد العزيز بن عثمان التويجري



المرفق:
بطاقة معلومات حول الوظائف الشاغرة، المواصفات،
المؤهلات المطلوبة، الراتب، التعويضات والامتيازات.

ج.م.ر/أ.ب