



تهدي المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم أطيب خياتها إلى اللجنة  
الوطنية الأردنية للتربية والثقافة والعلوم  
وتتشرف بأن تعلن عن شغور وظيفة مدير إدارة التربية (بدرجة مدير أول)  
بالمديرية العامة، وفتح باب الترشيح لها وفق الآتي :  
المهام والواجبات الواردة بالهيكل التنظيمي للمنظمة:

1. يعده مشروعات خطة المنظمة في المجالات التربوية ويتبع تنفيذها.
2. يعمل على توفير قاعدة معلومات وافية بالخبراء العرب القادرين على المساهمة في تنفيذ برامج التربية المختلفة وفق تأهيلهم وخصائصهم وخبراتهم.
3. يجري الاتصالات مع الخبراء العرب لإشراكهم في مجموعات العمل التي يشكلها للقيام بالنشاطات الخاصة بكل برنامج.
4. يشرف على مجموعات العمل ويتبع أعمالها ويعمل على دعمها وتوفير كافة الامكانيات المادية والمعلوماتية والوثائق وكل ما يلزم لتسهيل قيام هذه المجموعات بعملها مكتبياً وميدانياً وجغربياً. وينسق بينها للوصول إلى الرؤى العلمية والتصورات العملية الكفيلة بتحقيق الأهداف من كل برنامج. ويشرف على إعداد التقارير الخاصة بتقييم أعمال المجموعات وكيفية الافادة منها.
5. يعمل على دعم الصلات مع المختصين بوزارات التربية والتعليم والمؤسسات التربوية والجامعات العربية لتشجيع مشاركة العناصر القادرة منها في تنفيذ الأنشطة والبرامج التربوية.
6. يقوم بالإشراف ومتابعة الإعداد لمؤتمرات وزراء التربية والتعليم العرب، ووزراء التعليم العالي والبحث العلمي، وتقديم الدعم الممكن لإخراج التوصيات الصادرة عن هذه المؤتمرات إلى حيز التنفيذ بالتنسيق مع الأجهزة الوطنية والعربية المعنية.