

7. ي العمل بالتنسيق مع الادارات الأخرى في المنظمة على توثيق وتسجيل وتخزين النتائج الخاصة بالبحوث والدراسات وأنشطة برامج التربية المختلفة وتbowibها وطبعتها ونشرها على الجهات المعنية.

8. يقوم بما يكلفه به المدير العام من أعمال أخرى ماثلة.

شروط شغل الوظيفة الواردة بالهيكل التنظيمي للمنظمة والنظام الأساسي الموحد لموظفي المنظمات العربية المتخصصة :

1. التأهيل العلمي: درجة علمية لا تقل عن الدكتوراه في مجال التربية من إحدى الجامعات العربية أو درجة معادلة لها معترف بها.

2. الخبرة: خبرة في مجال العمل التربوي والبحوث المتعلقة بها لمدة لا تقل عن 24 سنة من تاريخ التخرج.

3. اللغات: إتقان اللغة العربية وإجاده إحدى اللغتين الإنجليزية أو الفرنسية.

4. حاملاً لجنسية إحدى الدول الأعضاء في المنظمة ومن أب عربي الجنسية.

5. غير متزوج من أجنبية ويبطل تعينه إذا تزوج من أجنبية خلال خدمته في المنظمة.

6. أن لا يتجاوز عمره خمسة وخمسين عاماً.

7. سليماً من الأمراض التي تعوقه عن أداء وظيفته.

8. لم يسبق الحكم عليه في جنائية أو جنحة مخلة بالشرف أو الأمانة أو تم فصله من وظيفة سابقة لأسباب جزائية.

9. أدى الخدمة العسكرية في بلاده (إن وجدت) أو كان معفياً منها إعفاءً نهائياً.

المخصصات المالية للوظيفة الواردة بالنظام الأساسي :

1. راتب أساسى (2684-1704) دولاراً أمريكياً شهرياً.
2. غلاء معيشة (2040) دولاراً أمريكياً شهرياً.
3. بدل معيشة (851) دولاراً أمريكياً شهرياً.
4. بدل سكن (550) دولاراً أمريكياً شهرياً.
5. بدل اغتراب : 70 % من المرتب الأساسي للموظف من غير دولة المقرّ.
6. تصرف للموظف من غير مواطني دولة المقر ببطاقات سفر له ولأفراد أسرته عند تسلم العمل وعند انتهاء الخدمة.
7. تصرف للموظف وأفراد أسرته ببطاقات سفر لزيارة وطنه مرة كل سنتين (إذا كان من غير مواطني دولة المقر) عند الإجازة السنوية.
8. يتناقض الموظف من غير مواطني دولة المقر مقابل نفقات نقل أمتعته وأثاث منزله عند دخوله الخدمة وعند انتهائها.
9. يمنح مكافأة نهاية خدمته بما يعادل المرتب الإجمالي لثلاثة أشهر عن كل سنة خدمة.

يكون التعيين في هذه الوظيفة لمدة سنة قابلة للتجديد أو التعيين فيها بصفة دائمة.

يتم التقديم بطلبات الترشيح (مرشح واحد عن كل دولة) لشغل هذه الوظيفة من الدول الأعضاء في موعد أقصاه 20/03/2019. وذلك طبقاً للنموذج المرفق، مع صورة مطابقة للأصل من كل الوثائق الدالة على مؤهلاتهم العلمية وخبراتهم السابقة، وذلك عن طريق اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم.

وتحتتم المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم هذه المناسبة لتعرب لكم عن فائق تقديرها واحترامها .

د. سعود هلال الحربي
ال مدير العام





المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم
تونس

استماراة بيانات عن المرشح

صورة المرشح	<p><u>ملاحظة:</u> تملأ البيانات بدقة بخط واضح إذا لم تتسع المساحة المخصصة للموضوع تستخدم الصفحة الأخيرة ويشار فيها إلى رقم الموضوع</p>			يترك هذا المكان خاليا	
(1) اسم المرشح (ثلاثي على الأقل) :					
الدولة	المحافظة	البلدة	مكان الميلاد :	يوم شهر سنة	(2) تاريخ الميلاد:
جنسية الأم :	جنسية الزوجة :	جنسية الأب :	(3) جنسة المرشح:		
(4) العنوان الدائم للمرشح:					
(6) الموقف من التجنيد :			(5) الحالة الاجتماعية : (أعزب / متزوج)		
(7) بيان بأفراد الأسرة :					
الاسم	السن	الإسم	الإسم	السن	الإسم

(8) المصادر التي يمكن الرجوع إليها :

العنوان	الاسم

رقم الوظيفة في الاعلان :

(9) الوظيفة المرشح لها :

مجال التخصص :

(10) المؤهلات الدراسية الحاصل عليها :

المعهد الذي حصل منه على المؤهل	سنة الحصول عليه	المؤهل الدراسي

(11) الوظيفة الحالية ومسؤولياتها :

تفاصيل عن مسؤوليات الوظيفة وحجم العمل	اسم الوظيفة : جهة العمل : تاريخ التعيين فيها أو النقل إليها : المرتب الشهري :
---------------------------------------	--

(12) الوظائف والخبرات السابقة :

اسم الوظيفة	مدة العمل بها	جهة العمل	سبب ترك الخدمة
من	إلى		

13) النشاط العلمي : المؤلفات - الأبحاث - المقالات المنصورة - عضوية الجمعيات وغيرها

14) الخبرات والأنشطة الدولية - داخل الوطن العربي وخارجه :
مؤتمرات - حلقات - بعثات :

15) اللغات الأجنبية التي يجيدها المرشح : ضع علامة / أمام مستوى الاجادة) :

قراءة					محادثة					كتابة					اللغة
دون المتوسط	متوسط	جيد	جيد جداً	جياد	دون المتوسط	متوسط	جيد	جيد جداً	جياد	دون المتوسط	متوسط	جيد	جيد جداً	جياد	الإنجليزية
															الفرنسية
														
														

16) الحالة الصحية :

تصديق الجهة التابع لها :

توقيع المرشح :

التاريخ :

التاريخ :

